



PELAYANAN PENERBITAN REKOMENDASI IJIN OPERASIONAL KLINIK

Prosedur Pelayanan

MASYARAKAT/
KLIEN

REGISTRASI/VERIFIKASI

BERKAS TIDAK
LENGKAP

BERKAS
LENGKAP



SELESAI

VISITASI KE KLINIK

MEMENUHI

PENERBITAN
REKOMENDASI



Tahapan Prosedur

1. Masyarakat/Klien membawa berkas permohonan ke Dinas Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP)
2. Masyarakat/Klien menunggu berkas untuk diverifikasi oleh Dinas Kesehatan dalam aplikasi OSS dan SICANTIK
3. Jika berkas lengkap akan diterima, jika berkas tidak lengkap akan dikembalikan ke klien
4. Tim penilai melakukan visitasi ke lokasi klinik
5. Rekomendasi Ijin Operasional akan diterbitkan dalam waktu 4 hari didalam aplikasi OSS dan SICANTIK

KETENTUAN PELAYANAN

- WAKTU PELAYANAN : MAKSIMAL 4 HARI
- BIAYA PELAYANAN: GRATIS
- PRODUK PELAYANAN : SURAT REKOMENDASI IJIN OPERASIONAL KLINIK
- SILAHKAN MENGAJUKAN PENGADUAN MELALUI KONTAK HUBUNG DINAS KESEHATAN

PERSYARATAN

1. Surat Permohonan
2. Fotocopy Akte Pendirian Badan Usaha
3. Data Pemohon/Pemilik (Fotocopy KTP dan NPWP)
4. Fotocopy Ijin Prinsip, Ijin HO, SITU, IMB peruntukan Klinik
5. Bukti hak kepemilikan/penggunaan tanah/izin penggunaan bangunan untuk penyelenggaraan kegiatan bagi milik pribadi/surat kontrak minimal 5 (lima) tahun
6. Dokumen UKL dan UPL
7. Profil klinik yang akan didirikan meliputi struktur kepengurusan, daftar ketenagaan, sarana dan prasarana, obat, peralatan, dan pelayanan yang diberikan
8. MOU sampah medis
9. Surat Ijin Praktik (SIP) dan Surat Ijin Kerja (SIK) bagi tenaga yang bekerja di klinik
10. Denah Bangunan, Denah Ruangan, serta peta lokasi
11. Surat Pernyataan Kesanggupan Sebagai Penanggungjawab
12. Standar Operasional Prosedur (SOP)
13. Surat Pengantar/rekomendasi dari Kepala Puskesmas setempat

Kontak Kami

Nomor Telepon :

0852-5162-5680

Alamat Email :

dinkesbovendigoell@gmail.com

