

# **LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DAERAH (LPPD) DINAS KETAHANAN PANGAN**



**DINAS KETAHANAN PANGAN  
KABUPATEN BOVEN DIGOEL  
2017**

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Sesuai dengan peraturan daerah Kabupaten Boven Digoel Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah bahwasannya Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boven Digoel merupakan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang mempunyai tugas dan kewenangan di bidang Ketahanan Pangan. Adapun Alamat Kantor Dinas Ketahanan Kabupaten Boven Digoel di Jalan Trans Papua KM.2 Arah Mindiptana.

#### **1. Tugas Pokok dan Fungsi**

Berdasarkan Peraturan Bupati Boven Digoel Nomor 69 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Penjabaran Tugas Pokok Fungsi dan Tata Kerja Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boven Digoel mempunyai tugas melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah yang bersifat spesifik di bidang ketahanan pangan.

Adapun fungsi Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boven Digoel adalah sebagai berikut :

- a. perumusan kebijakan daerah di bidang ketersediaan pangan, kerawanan pangan, distribusi pangan, cadangan pangan, penganekaragaman konsumsi dan keamanan pangan;
- b. pelaksanaan kebijakan daerah di bidang ketersediaan pangan, kerawanan pangan, distribusi pangan, cadangan pangan, penganekaragaman konsumsi dan keamanan pangan;
- c. koordinasi penyediaan infrastruktur dan pendukung di bidang ketersediaan pangan, kerawanan pangan, distribusi pangan, cadangan pangan, penganekaragaman konsumsi dan keamanan pangan;
- d. peningkatan kualitas sumber daya manusia di bidang ketersediaan pangan, kerawanan pangan, distribusi pangan, cadangan pangan, penganekaragaman konsumsi dan keamanan pangan;
- e. pemantauan, pengawasan, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan di bidang ketersediaan pangan, kerawanan pangan, distribusi pangan, cadangan pangan penganekaragaman konsumsi dan keamanan pangan;
- f. pelaksanaan administrasi Dinas Ketahanan Pangan;

- g. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati.

## **2. Visi dan Misi**

**Visi Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boven Digoel adalah :**

- “Terwujudnya Ketahanan Pangan Berbasis kedaulatan dan kemandirian melalui pemberdayaan masyarakat dengan mengembangkan keanekaragaman pangan lokal.”

**Pernyataan Misi**

Misi Merupakan tugas utama yang harus dilakukan organisasi dalam mencapai tujuannya.

**Misi Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boven Digoel adalah sebagai berikut :**

- Peningkatan sumber daya petani dan aparatur
- Meningkatkan ketersediaan pangan lokal melalui pemanfaatan pekarangan diversifikasi pangan dan gizi serta penanganan rawan pangan
- Pengembang sumber daya alam lokal dengan memanfaatkan potensi yang ada
- Mengembangkan pangan lokal yang mempunyai nilai jual (investasi)
- Meningkatkan konsumsi, keamanan dan penganekaragaman pangan lokal

## **3. Tujuan**

Dalam rangka pencapaian visi dan misi, selanjutnya ditetapkan tujuan pembangunan ketahanan pangan sebagai berikut :

- Mewujudkan kemandirian pangan baik di tingkat makro (nasional) maupun tingkat mikro (rumah tangga individu)
- Mewujudkan ketersediaan pangan dalam rumah tangga
- Mewujudkan pemenuhan kebutuhan konsumsi dan keamanan pangan
- Mewujudkan Kearifan Lokal

## **4. Sasaran**

Sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara riil oleh dinas ketahanan pangan kabupaten Boven Digoel yang merupakan penjabaran dari tujuan yang telah

ditetapkan. Adapun sasaran dinas ketahanan pangan Boven Digoel adalah sebagai berikut :

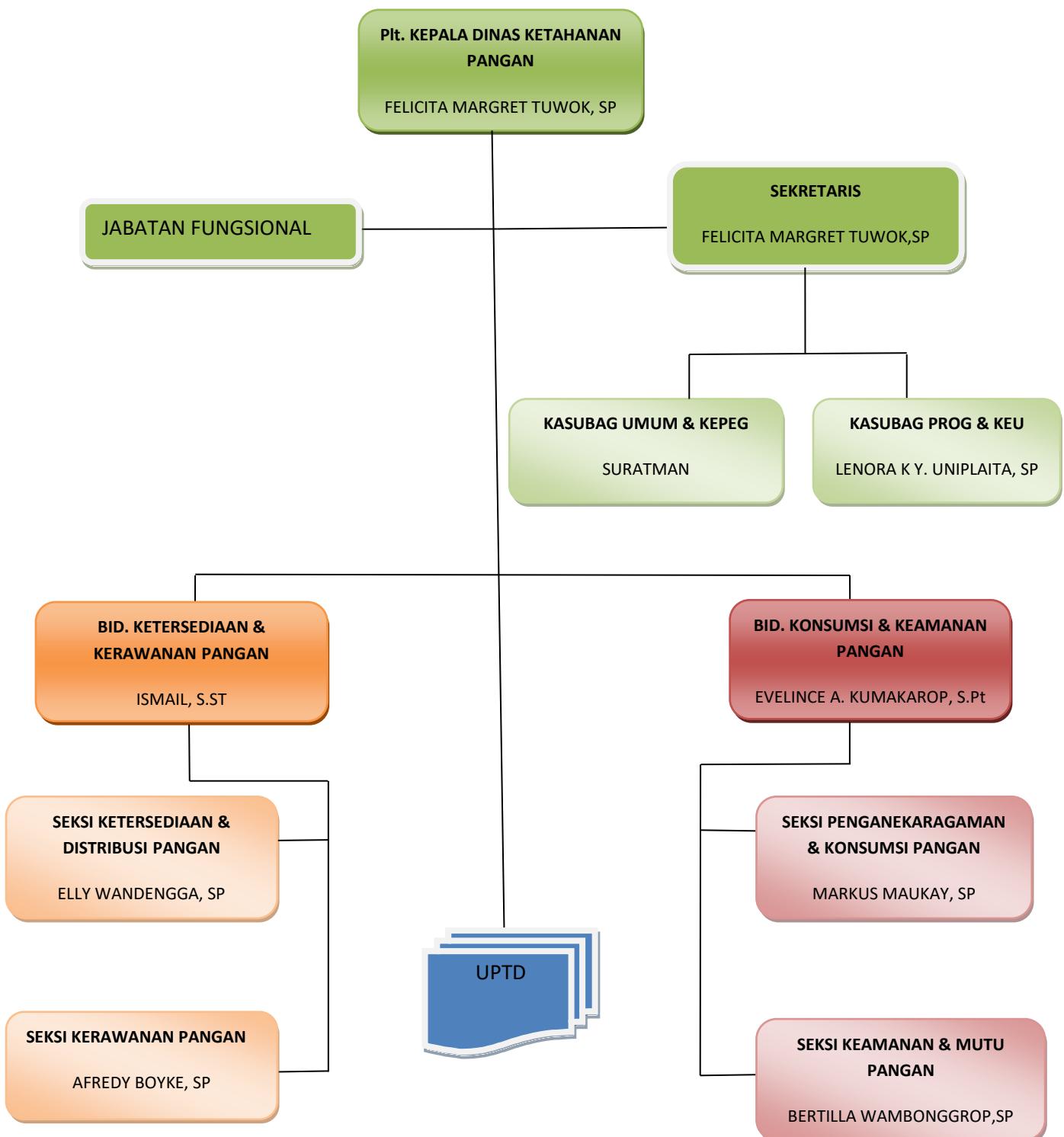
- Meningkatnya Pemanfaatan lahan pekarangan masyarakat guna meningkatkan ketersediaan pangan tingkat rumah tangga.
- Meningkatnya kualitas keamanan dan Mutu pangan yang dikonsumsi oleh masyarakat.
- Meningkatnya Percepatan Penganekaragaman Konsumsi Pangan dan gizi keluarga berbasis sumber bahan lokal.
- Meningkatnya kesadaran masyarakat akan pentingnya konsumsi pangan lokal.

## 5. Kebijakan

Arah Kebijakan Pembangunan Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boven Digoel dalam mewujudkan visi dan misi adalah :

- Meningkatkan kualitas konsumsi pangan dengan mempercepat penganekaragaman pangan melalui pemanfaatan lahan pekarangan, peningkatan keluarga sadar gizi dengan meningkatkan pembinaan, pengawasan dan keamanan pangan serta memfasilitasi kelompok tani binaan.
- Mengembangkan sistem distribusi pangan dengan menjaga keterjangkauan
- Membangun sistem pendukung ketahanan pangan yang kondusif dengan meningkatkan peran serta masyarakat dalam pembangunan ketahanan pangan.

## 6. Struktur Organisasi



## **BAB II**

### **PELAKSANAAN PROGRAM KEGIATAN KETAHANAN PANGAN**

Pelaksanaan program kegiatan terkait dengan upaya untuk mewujudkan kabupaten Boven Digoel yang mantap dalam ketersediaan pangan, kestabilan harga pangan serta terpenuhinya keamanan pangan yang beragam, bergizi, seimbang dan aman. Sehingga meningkatnya sumber daya manusia yang berkualitas. Hal ini tidak luput dari keterlibatan semua elemen masyarakat maupun stakeholder terkait. Program kegiatan unggulan yang ada di dinas ketahanan pangan antara lain adalah program peningkatan ketahanan pangan (Pertanian/ Perkebunan) yang dalam pelaksanaannya di bagi menjadi delapan kegiatan yaitu :

1. Penyuluhan Sumber Pangan Alternatif,

Capaian kegiatan ini adalah meningkatnya pengetahuan masyarakat terhadap sumber pangan lokal di daerah sebagai pangan alternatif. Hal ini menjadi salah satu strategi untuk mengurangi ketergantungan masyarakat dalam mengkonsumsi beras. Sehingga kearifan lokal kabupaten Boven Digoel tetap terjaga kelestariannya. Adapun hasil dari kegiatan ini adalah terselenggaranya penyuluhan sumber pangan Alternatif , memperkenalkan beragam macam pangan lokal setempat.

2. Sosialisasi Lomba Cipta Menu,

kegiatan ini bertujuan untuk memberikan informasi kepada masyarakat di setiap distrik yang ada di kabupaten boven digoel tentang pelaksanaan lomba cipta menu yang disertakan dengan pelatihan kreasi menu – menu dari pangan lokal dengan harapan masyarakat dapat berpikir kreatif dan inovatif untuk menciptakan menu – menu baru dari bahan lokal setempat guna mengoptimalkan sumber daya lokal. Adapun Pelaksanaan kegiatannya dilakukan dengan cara melatih masyarakat khususnya wanita melalui praktek memasak secara berkelompok sehingga menghasilkan perwakilan peserta yang akan mengikuti lomba cipta menu di tingkat kabupaten.

3. Lomba Cipta Menu Berbasis Sumber Bahan Lokal,

Kegiatan ini bertujuan Untuk meningkatkan kreatifitas ibu-ibu di kabupaten Boven Digoel dalam menciptakan menu-menu berbahan dasar pangan lokal sehingga sumber daya lokal setempat dapat di optimalkan dengan baik. sehingga terciptanya pangan

lokal yang beragam dan menjadi ciri khas daerah. Adapun tahapan pelaksanaan kegiatan ini berupa :

- 1) Melakukan Sosialisasi terkait lomba cipta menu.
  - 2) Lomba Cipta Menu di tingkat Kabupaten Boven Digoel yang diikuti TP-PKK se distrik se kabupaten Boven Digoel.
  - 3) Lomba Cipta Menu di tingkat Provinsi Papua di Kota Jayapura.
4. Sosialisasi Penerapan Mutu dan Keamanan Pangan di lokasi sentral.
- Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran masyarakat (konsumen) terhadap mutu dan keamanan pangan. Hasil kegiatannya adalah meningkatnya kualitas keamanan mutu pangan dan kehalalan serta keamanan pangan yang dikonsumsi oleh masyarakat. Kegiatan ini memberikan pengetahuan kepada petani / pelaku usaha terhadap sistem penerapan jaminan mutu (cara budidaya yang baik) sehingga hasil panen petani terjamin dari segi mutu / kualitas dan keamanannya, begitupun terhadap pelaku usaha dimana harus teliti dengan produk-produk yang dihasilkan maupun yang di distribusikan kepada konsumen.
5. Pemantauan dan Pengawasan Keamanan Pangan.
- Kegiatan ini bertujuan untuk mengawasi keamanan pangan yang dikonsumsi oleh masyarakat se kabupaten boven digoel dengan cara melakukan pemantauan di beberapa distrik yang ada di Kabupaten Boven Digoel. Adapun metode pemantauannya yaitu mengumpulkan data terkait pangan di setiap distrik.
6. Pengembangan Model Kawasan Rumah Pangan Lestari.
- Kegiatan ini bertujuan untuk mempercepat penganekaragaman pangan yang di mulai dari tingkat rumah tangga. Kegiatan ini merupakan salah satu program pemerintah demi mencapai masyarakat yang tangguh pangan. Dimana dari rumah tangga lah kemandirian pangan di mulai, jadi se bisa mungkin di sekitar rumah masyarakat dapat dimanfaatkan untuk memenuhi kebutuhan pangan tiap rumah tangga.
7. Penyediaan Sarana dan Prasarana Rumah Produksi.

Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pendapatan masyarakat melalui kegiatan pengolahan bahan pangan sehingga kemampuan dan keterampilan masyarakat semakin berkembang dan mandiri.

8. Pemanfaatan Pekarangan untuk Pengembangan Pangan.

Kegiatan ini bertujuan untuk memotivasi masyarakat untuk memanfaatkan lahan pekarangan di sekitar rumah sebagai sumber gizi keluarga, mengurangi pengeluaran rumah tangga serta sebagai tambahan penghasilan keluarga. Serta memasyarakatkan percepatan penganekaragaman konsumsi pangan dan gizi berbasis sumber daya lokal.

## **BAB III**

### **URUSAN DESENTRALISASI**

#### **3.1. URUSAN WAJIB**

Program Peningkatan Ketahanan Pangan (Pertanian/Perkebunan)

1. Kegiatan : Penyuluhan Sumber Pangan Alternatif  
Masukkan : Rp 438.0150.000,- Realisasi : Rp 438.015.000,-  
Keluaran : Jumlah peserta penyuluhan 210 orang  
Hasil : Terlaksananya Penyuluhan Sumber Pangan Alternatif  
Realisasi : 100% Realisasi Kegiatan : 100%  
Dana
  
2. Kegiatan : Sosialisasi Lomba Cipta Menu  
Masukkan : Rp 692.747.100,- Realisasi : Rp 692.747.100,-  
Keluaran : Jumlah peserta sosialisasi lomba cipta menu pangan lokal  
Hasil : Terlaksananya sosialisasi lomba cipta menu  
Realisasi : 100% Realisasi Kegiatan : 100%  
Dana
  
3. Kegiatan : Sosialisasi Penerapan Mutu dan Keamanan Pangan di Lokasi Sentral  
Masukkan : Rp 614.935.500,- Realisasi : Rp 614.935.500,-  
Keluaran : Jumlah peserta sosialisasi mutu dan keamanan pangan  
Hasil : Terlaksananya Sosialisasi Penerapan Mutu dan Keamanan Pangan Di Lokasi Sentral  
Realisasi : 100% Realisasi Kegiatan : 100%  
Dana
  
4. Kegiatan : Lomba Cipta Menu Berbasis Sumber Bahan Lokal  
Masukkan : Rp 365.648.000,- Realisasi : Rp 365.404.600,-  
Keluaran : Jumlah peserta lomba cipta menu berbasis sumber bahan lokal  
Hasil : Terlaksananya Lomba Cipta Menu Sumber Bahan Lokal  
Realisasi : 100% Realisasi Kegiatan : 100%  
Dana

5. Kegiatan : Pemantauan Dan Pengawasan Keamanan Pangan  
 Masukkan : Rp 382.500.000,- Realisasi : Rp 343.650.000,-  
 Keluaran : Terselenggaranya pemantauan dan pengawasan keamanan pangan  
 Hasil : Terwujudnya Keamanan Pangan  
 Realisasi : 100% Realisasi Kegiatan : 100%  
 Dana
6. Kegiatan : Pengembangan Model Kawasan Rumah Pangan Lestari  
 Masukkan : Rp 626.785.000,- Realisasi : Rp 626.785.000,-  
 Keluaran : Jumlah model kawasan rumah pangan lestari  
 Hasil : Terlaksananya Model Rumah Pangan Lestari  
 Realisasi : 100% Realisasi Kegiatan : 100%  
 Dana
7. Kegiatan : Pemanfaatan Pekarangan Untuk Pengembangan Pangan  
 Masukkan : Rp 723.200.000,- Realisasi : Rp 723.080.000,-  
 Keluaran : Jumlah peserta penyuluhan  
 Hasil : Terlaksananya Penyuluhan Pemanfaatan Pekarangan untuk Pengembangan Pangan  
 Realisasi : 100% Realisasi Kegiatan : 100%  
 Dana

### **3.2. JUMLAH ALOKASI ANGGARAN**

Dinas Ketahanan Pangan pada tahun anggaran 2017 memperoleh pagu anggaran dalam DPA awal sebesar Rp. 9.243.976.301,00 dan dalam DPA Perubahan tahun 2017 sebesar Rp. 10.243.976.301,00. Alokasi anggaran tersebut terdiri dari Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung sebagaimana yang dirincikan dalam tabel berikut :

Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) per Belanja Dinas Ketahanan Pangan Tahun Anggaran 2017

| No  | Uraian                 | Pagu Anggaran    |                   |
|-----|------------------------|------------------|-------------------|
|     |                        | DPA Awal         | DPA Perubahan     |
| 5   | Belanja                | 9.243.976.301,00 | 10.243.976.301,00 |
| 5.1 | Belanja Tidak Langsung | 2.959.487.960,00 | 2.959.487.960,00  |

|                       |                         |                         |                          |
|-----------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 5.1.1                 | Belanja Pegawai         | 2.959.487.960,00        | 2.959.487.960,00         |
| 5.2                   | <b>Belanja Langsung</b> | <b>6.284.488.341,00</b> | <b>7.284.488.341,00</b>  |
| 5.2.1                 | Belanja Pegawai         | 286.550.000,00          | 133.050.000,00           |
| 5.2.2                 | Belanja Barang dan Jasa | 5.562.438.341,00        | 6.707.538.341,00         |
| 5.2.3                 | Belanja Modal           | 435.500.000,00          | 443.900.000,00           |
| <b>Jumlah Belanja</b> |                         | <b>9.243.976.301,00</b> | <b>10.243.976.301,00</b> |

Adapun Rincian Anggaran dan Realisasi Anggaran berdasarkan Program dan Kegiatan adalah sebagai berikut :

**Realisasi APBD Per Program / Kegiatan Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boven Digoel Tahun 2017**

| No                            | URAIAN   | PAGU DANA (Rp)        | KEUANGAN             |            |
|-------------------------------|--|-----------------------|----------------------|------------|
|                               |  |                       | (Rp)                 | (%)        |
| 1                             | 2  | 3                     | 4                    | 5          |
| <b>DINAS KETAHANAN PANGAN</b> |  |                       |                      |            |
| 5                             | BELANJA  | <b>10.252.376.301</b> | <b>8.551.122.059</b> | <b>83%</b> |
| 5.1                           | BELANJA TIDAK LANGSUNG   | 2.959.487.960         | 1.528.057.693        | 52%        |
| 5.1.1                         | Belanja Pegawai  | 2.959.487.960         | 1.528.057.693        | 52%        |
| 5.2                           | BELANJA LANGSUNG   | <b>7.292.888.341</b>  | <b>7.023.064.366</b> | <b>96%</b> |
| 2.03                          | Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar Pangan                              | 7.292.888.341         | 7.023.064.366        | 96%        |
| 01                            | <b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>                      | <b>1.461.354.341</b>  | <b>1.291.583.763</b> | <b>88%</b> |
| 01.01                         | Penyediaan jasa surat menyurat   | 10.500.000            | 9.400.200            | 90%        |
| 01.02                         | Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik                | 84.000.000            | 84.000.000           | 100%       |
| 01.06                         | Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional | 5.000.000             | 659.600              | 13%        |
| 01.07                         | <b>Penyediaan jasa administrasi keuangan</b>                           | 73.200.000            | 73.200.000           | 100%       |
| 01.08                         | <b>Penyediaan jasa kebersihan kantor</b>                               | 43.129.625            | 43.116.086           | 100%       |
| 01.09                         | Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja                              | 15.000.000            | 15.000.000           | 100%       |
| 01.10                         | Penyediaan alat tulis kantor   | 99.760.900            | 97.180.346           | 97%        |
| 01.11                         | Penyediaan barang cetakan dan penggandaan                              | 70.080.000            | 70.000.000           | 100%       |
| 01.12                         | Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor       | 27.188.816            | 27.160.767           | 100%       |
| 01.13                         | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor                           | 132.500.000           | 115.700.000          | 87%        |
| 01.15                         | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan               | 6.000.000             | 6.000.000            | 100%       |
| 01.16                         | Penyediaan bahan logistik kantor                                       | 60.770.000            | 60.770.000           | 100%       |
| 01.17                         | Penyediaan makanan dan minuman   | 75.825.000            | 74.665.899           | 98%        |
| 01.18                         | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah                   | 678.400.000           | 534.730.865          | 79%        |
| 01.19                         | Penyediaan Jasa Sewa Gedung Kantor dan Rumah Jabatan / Dinas           | 80.000.000            | 80.000.000           | 100%       |

|       |   |                    |                    |            |
|-------|---|--------------------|--------------------|------------|
| 02    | <b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>                              | <b>379.434.000</b> | <b>375.664.323</b> | <b>99%</b> |
| 02.05 | Pengadaan Kendaraan Dinas / Operasional   | 134.800.000        | 134.800.000        | 100%       |
| 02.10 | Pengadaan mebeleur  | 193.300.000        | 192.000.000        | 99%        |
| 02.24 | Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional                                | 51.334.000         | 48.864.323         | 95%        |
| 05    | <b>Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>                             | <b>49.600.000</b>  | -                  | <b>0%</b>  |
| 05.03 | Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang - undangan                          | 49.600.000         | -                  | 0%         |
| 06    | <b>Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan</b> | <b>20.000.000</b>  | <b>13.258.680</b>  | <b>66%</b> |
| 06.01 | Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD                | 5.000.000          | 3.421.018          | 68%        |
| 06.02 | Penyusunan pelaporan keuangan semesteran  | 5.000.000          | 5.000.000          | 100%       |
| 06.03 | Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran                                     | 5.000.000          | 3.352.550          | 67%        |
| 06.04 | penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun   | 5.000.000          | 1.485.112          | 30%        |

|           |  |                      |                      |            |
|-----------|--|----------------------|----------------------|------------|
| <b>16</b> | <b>Program Peningkatan Ketahanan Pangan (pertanian/perkebunan)</b>       | <b>5.382.500.000</b> | <b>5.342.557.600</b> | <b>99%</b> |
| 16.09     | Pemanfaatan Pekarangan untuk Pengembangan Pangan (GERBANGMAS)            | 1.000.000.000        | 1.000.000.000        | 100%       |
| 16.30     | Penyuluhan sumber pangan alternatif (OTSUS)                              | 438.015.000          | 438.015.000          | 100%       |
| 16.39     | Sosialisasi Lomba Cipta Menu ( OTSUS)                                    | 692.747.100          | 692.747.100          | 100%       |
| 16.40     | Sosialisasi Penerapan Mutu dan Keamanan Pangan di Lokasi Sentral (OTSUS) | 614.935.500          | 614.935.500          | 100%       |
| 16.41     | Lomba Cipta Menu Berbasis Sumber Bahan Lokal (OTSUS)                     | 365.648.000          | 365.404.600          | 100%       |
| 16.42     | Pemantauan dan Pengawasan Keamanan Pangan                                | 382.500.000          | 343.650.000          | 90%        |
| 16.45     | Pengembangan Model Kawasan Rumah Pangan Lestari (OTSUS)                  | 626.785.000          | 626.785.000          | 100%       |
| 16.46     | Penyediaan Sarana dan Prasarana Rumah Produksi (OTSUS)                   | 538.669.400          | 537.940.400          | 100%       |
| 16.47     | Pemanfaatan Pekarangan untuk Pengembangan Pangan (OTSUS)                 | 723.200.000          | 723.080.000          | 100%       |

Dari data yang tertulis dalam kolom di atas dapat diketahui bahwa anggaran sebesar Rp. 10.252.376.301,00 terserap Rp. 8.551.122.059 atau 83%. Hal ini menunjukkan bahwa pada dinas ketahanan pangan telah terjadi efisiensi penggunaan anggaran sebesar Rp. 1.701.254.242 atau sebesar 10%.

### 3.2. DATA KEPEGAWAIAN

Dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi dari Dinas Ketahanan Pangan, keberadaan sumber daya dalam kelancaran pelaksanaan tugas sangatlah penting. Adapun sumber daya yang dimiliki oleh dinas ketahanan pangan kabupaten Boven Digoel terdiri dari pegawai dan sarana dan prasarana, jumlah pegawai Dinas Ketahanan Pangan per 1 Januari 2017 adalah 17 orang ASN dan ditambah 5 orang tenaga kontrak serta 1 orang tenaga kebersihan yang terdiri dari 15 orang laki-laki dan 8 orang perempuan dengan perincian sebagai berikut :

**Jumlah Pegawai Dinas Ketahanan Pangan berdasarkan jabatan dan jenis kelamin**

| No            | Jabatan           | L (org)   | P (org)  | Jumlah (org) |
|---------------|-------------------|-----------|----------|--------------|
| 1             | Eselon III a      | 1         | 2        | 3            |
| 2             | Eselon IV a       | 4         | 2        | 6            |
| 3             | Staf              | 7         | 1        | 8            |
| 4             | Tenaga Kontrak    | 3         | 2        | 5            |
| 5             | Tenaga Kebersihan | -         | 1        | 1            |
| <b>Jumlah</b> |                   | <b>15</b> | <b>8</b> | <b>23</b>    |

**Daftar Nama Pegawai (Nama, NIP, Pangkat/Gol & Jabatan)**

| No | Nama<br>NIP  | Pangkat            | Jabatan                 |
|----|--|--------------------|-------------------------|
| I  | 2  | 3                  | 4                       |
| 1  | Felicita Margret Tuwok, SP                                     | Penata TK.I        | Sekretaris              |
|    | NIP. 19740305 200112 2 004                                     | III/d              | Plt. Kepala Dinas       |
| 2  | Ismail, S.ST   | Penata TK.I        | Kabid. Ketersediaan     |
|    | NIP. 19690414 199803 1 008                                     | III/d              | dan Kerawanan Pangan    |
| 3  | Evelince. A. Kumakarop, S.Pt                                   | Penata TK.I        | Kabid. Konsumsi dan     |
|    | NIP. 19780215 200605 2 001                                     | III/d              | Keamanan Pangan         |
| 4  | Afredy Boyke, SP   | Penata TK.I        | Kasie                   |
|    | NIP. 19720409 200502 1 002                                     | III/d              | Kerawanan Pangan        |
| 5  | Lenora.K.Y.Uniplaita,SP  | Penata TK.I        | Kasubag. Program dan    |
|    | NIP. 19791218 200605 2 001                                     | III/d              | Keuangan                |
| 6  | Ely Wadengga, SP   | Penata             | Kasie. Ketersediaan dan |
|    | NIP. 19651108 198709 1 003                                     | III/c              | Distribusi Pangan       |
| 7  | Suratman   | Penata Muda TK.I   | Kasubag. Umum dan       |
|    | NIP. 19610308 199102 1 002                                     | III/b              | Kepegawaian             |
| 8  | Bertila Wambonggrop, SP  | Penata Muda TK.I   | Kasie. Keamanan dan     |
|    | NIP. 19820628 200909 2 002                                     | III/b              | Mutu Pangan             |
| 9  | Markus Maukay, SP  | Penata Muda TK.I   | Kasie. Penganekaragaman |
|    | NIP. 19800914 201112 1 001                                     | III/b              | dan Konsumsi Pangan     |
| 10 | Martha Herliva Mies Kaket                                      | Pengatur           | Bendahara               |
|    | NIP. 19790728 200605 2 001                                     | II/c               | Pengeluaran             |
| 11 | Florentinus Antonius   | Pengatur muda TK.I | Bendahara               |
|    | NIP. 19750804 200909 1 001                                     | II/b               | Barang                  |
| 12 | Yakobus Benekatu, SP   | Penata Muda        | Staff                   |
|    | NIP. 19770405 200801 1 017                                     | III/a              |                         |
| 13 | Marthen L. Neken   | Pengatur TK.I      | Staff                   |
|    | NIP. 19650309 2000112 1 003                                    | II/d               |                         |
| 14 | Albertus Koweng  | Pengatur TK.I      | Staff                   |
|    | NIP.19700423 200212 1 003                                      | II/d               |                         |
| 15 | Oktovianus Amiyarop  | Pengatur           | Staff                   |
|    | LPPD DINAS KETAHANAN PANGAN 2017<br>NIP. 19850811 200605 1 002 | II/c               |                         |
| 16 | Aloisius Geramop   | Pengatur           | Staff                   |
|    | NIP. 19820607 200605 1 001                                     | II/c               |                         |

### **Komponen SDM Menurut Jabatan dan Pendidikan**

| <b>Menurut Jabatan</b> | <b>Jumlah</b> | <b>Menurut Pendidikan</b> | <b>Jumlah</b> |
|------------------------|---------------|---------------------------|---------------|
| Eselon III a           | 3             | Strata 2 (S-2)            | -             |
| Eselon IV a            | 6             | Strata 1 (S-1)            | 12            |
| Staf                   | 8             | Diploma III (D-III)       | -             |
| Tenaga Kontrak         | 5             | SLTA                      | 11            |
| Tenaga Kebersihan      | 1             | SD                        | -             |
| <b>Jumlah</b>          | <b>23</b>     | <b>Jumlah</b>             | <b>23</b>     |

Kondisi SDM yang ada sekarang ini dirasakan masih kurang, karena setiap seksi yang ada pada Dinas Ketahanan Pangan hanya memiliki 1 staf saja, idealnya setiap Kasie memiliki minimal 2 staf di bawahnya guna membantu pelaksanaan program dan kegiatan. Melihat kondisi wilayah Kabupaten Boven Digoel yang letaknya dekat dengan daerah perbatasan, sehingga permasalahan terkait pangan sangat rentan menjadi isu utama, sudah sepatutnya jika diperlukan penanganan khusus. Untuk mengatasi permasalahan tersebut dibutuhkan SDM yang banyak yang memiliki pengetahuan terhadap ketahanan pangan.

### **Jumlah Jabatan yang sudah terisi pada Dinas Ketahanan Pangan Tahun 2017**

| <b>Jabatan</b>                                    | <b>Terisi</b> | <b>Belum Terisi</b> |
|---|---------------|---------------------|
| Kepala Dinas                                      |               | X                   |
| Sekretaris  | ✓             |                     |
| Kepala Bidang Ketersediaan dan Kerawanan Pangan   | ✓             |                     |
| Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan        | ✓             |                     |
| Kasubag Umum dan Kepegawaian                      | ✓             |                     |
| Kasubag Program dan Keuangan                      | ✓             |                     |
| Kepala Seksi Ketersediaan dan Distribusi Pangan   | ✓             |                     |
| Kepala Seksi Kerawanan Pangan                     | ✓             |                     |
| Kepala Seksi Penganekaragaman dan Konsumsi Pangan | ✓             |                     |
| Kepala Seksi Keamanan dan Mutu Pangan             | ✓             |                     |

**Jumlah PNS yang sudah mengikuti Diklat PIM**

| DIKLAT PIM | Sudah<br>(Org) | Belum<br>(Org) |
|------------|----------------|----------------|
| PIM II     | -              | -              |
| PIM III    | 2              | -              |
| PIM IV     | 4              | -              |